

**Prezenčná listina
z ustanovujúceho zasadnutia Rady školy
konanej dňa 29.06.2026**

1. Mgr. Hamráčková Monika _____
 2. Marcela Kubičárová _____
 3. Melega Cyril _____
 4. Paľuch Tomáš _____
 5. Paľuchová Švačová Mária _____
 6. Podolská Katarína _____
 7. Lívia Bangová _____
 8. Mgr. Michaela Kršiaková _____
 9. Ladislav Beskyd _____
 10. Bc. Petra Fifiková _____
 11. Ing. Ivana Zajacová _____
-
- Hostia: Slávka Tóthová _____

Zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia Rady školy

Dátum zasadnutia: 29.06.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny (v prílohe zápisnice)

Členovia Rady školy:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 1. Tomáš Paľuch | delegovaný za Obec Spišské Tomášovce |
| 2. Cyril Melega | delegovaný za Obec Spišské Tomášovce |
| 3. Marcela Kubičárová | delegovaný za Obec Spišské Tomášovce |
| 4. Ladislav Beskyd | delegovaný za Obec Spišské Tomášovce |
| 5. Mgr. Monika Hamráčková | zvolená za zamestnancov |
| 6. Mgr. Michaela Kršiaková | zvolená za zamestnancov |
| 7. Katarína Podolská | zvolená za zamestnancov |
| 8. Mária Švačová Paľuchová | zvolená za rodičov |
| 9. Lívia Bangová | zvolená za rodičov |
| 10. Bc. Petra Fífková | zvolená za rodičov |
| 11. Ing. Ivana Zajacová | zvolená za rodičov |

Program zasadnutia:

- Otvorenie
- Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- Priebeh a výsledky volieb do rady školy, predstavenie nových členov RŠ ,
poďakovanie sa starým členom RŠ, oboznámenie s funkciou člena RŠ podľa
Zákona č. 321/2025 Z.z. zákona o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých
zákonov
- Voľba predsedu a podpredsedu rady školy
- Oboznámenie s plánom zasadnutí na rok 2026
- Štatút rady školy
- Rôzne (Hodnotiaca správa p. riaditeľky, informácie k prevádzke počas letných
prázdnin
- Diskusia
- Návrh uznesenia
- Záver

Opis priebehu zasadnutia:

Predsedyňa Rady školy Mgr. Monika Hamráčková privítala prítomných zvolených členov a hostí na ustanovujúcej rade, kde ich oboznámila s bodmi programu zasadnutia.

Členovia RŠ Zvolili si zapisovateľa a overovateľa zápisnice. Zapisovateľ Mgr. Monika Hamráčková, Overovateľ: Katarína Podolská

Prítomných oboznámila s priebehom a výsledkami volieb do rady školy za jednotlivé kategórie. Poďakovala starým členom RŠ a privítala nových členov RŠ. Oboznámila ich s funkciou a povinnosťami člena RŠ.

Dalej predsedkyňa RŠ informovala o voľbe nového predsedu a podpredsedu Rady školy na nové funkčné obdobie činnosti RŠ právoplatnej dňom ustanovujúceho zasadnutia t.j. od 29.06.2026.

Voľba prebehla tajným hlasovaním. Každý člen Rady školy zakrúžkoval poradové číslo najviac jedného člena, ktorého navrhujú na funkciu predsedu Rady školy a na druhom volebnom lístku každý člen Rady školy zakrúžkoval poradové číslo najviac jedného člena, ktorého navrhujú na funkciu podpredsedu RŠ.

Riaditeľka Materskej školy p. Slávka Tóthová zistila počet prítomných voličov: 11, čo predstavovalo 100% účasť. Predseda a podpredseda Rady školy bol zvolený nadpolovičnou väčšinou počtu všetkých členov rady školy.

V ďalšom bode informovala predsedkyňa RŠ o štatúte, ktorého návrh prednesie nový predseda RŠ na schválenie v septembri 2026, t.z. na najbližšom zasadnutí RŠ podľa plánu zasadnutí na rok 2026.

Dalej predseda RŠ informoval o Pláne zasadnutí RŠ na rok 2026, ktorý následne členovia RŠ schválili.

Nakoniec informovala p. riaditeľka členov RŠ o prevádzke MŠ počas letných prázdnin a predniesla hodnotiacu správu, ktorá sa nachádza v prílohe tejto zápisnice, ďalej predniesla Vyhodnotenie plnenia projektu riadenia riaditeľa školy, informovala o aktivitách v materskej škole. Všetky dokumenty sú v prílohe tejto zápisnice.

Diskusia prebiehala priebežne. V diskusií sa navrhlo, aby bolo v materskej škole viac rodičovských stretnutí počas školského roka. P. Fífiková položila otázku ohľadom rozdelenia detí do tried v nasledujúcom školskom roku. Pani riaditeľka v najbližšom čase bude riešiť túto problematiku. Pani riaditeľka predniesla návrh, že má v pláne rozposlať dotazník rodičom, v ktorom sa môžu vyjadriť k skvalitneniu výchovno- vzdelávacieho procesu, podať návrhy na zlepšenie fungovania prevádzky MŠ. Na záver sa novozvolená predsedkyňa poďakovala za účasť všetkým prítomným a popriali si zaslužený dovolenkový čas.

Výsledky volieb - predseda:

- Počet možných voličov bolo 11
- Počet vydaných volebných lístkov prítomným voličom: 11
- Počet odovzdaných volebných lístkov prítomných voličov: 11
- Počet platných volebných lístkov: 11
- Počet neplatných volebných lístkov: 0

Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

Predseda RŠ:

1. Mgr. Monika Hamráčková - 9 hlasov
2. Mgr. Michaela Kršiaková – 1 hlas
3. Mária Paľuchová Švačová – 1 hlas

*Výsledky volieb - **podpredseda**:*

- *Počet možných voličov bolo 11*
- *Počet vydaných volebných lístkov prítomným voličom: 11*
- *Počet odovzdaných volebných lístkov prítomných voličov: 11*
- *Počet platných volebných lístkov: 11*
- *Počet neplatných volebných lístkov: 0*

Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

Podpredseda RŠ:

- 1. Mgr. Michaela Kršiaková – 5 hlasov*
- 2. Mária Paľuchová Švačová – 3 hlasy*
- 3. Marcela Kubičárová – 2 hlasy*
- 4. Katarína Podolská – 1 hlas*

Meno zvoleného predsedu Rady školy: Mgr. Monika Hamráčková

Meno zvoleného podpredsedu Rady školy: Mgr. Michaela Kršiaková

Zapisovateľ: Mgr. Monika Hamráčková
Predseda RŠ

Overovateľ: Katarína Podolská

UZNESENIE

Rada školy na svojom zasadnutí:

Berie na vedomie:

1. Výsledky volieb predsedu a podpredsedu RŠ
2. Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
3. Hodnotiacu správu za rok 2025/2026

Prerokovala: Plán zasadnutí RŠ na rok 2026
Počty prijímaných detí

Odporúča Predložiť zriaďovateľovi nový plán zasadnutí na rok 2026
Prerokovať a schváliť Štatút RŠ v septembri 2026 t.z. na najbližšom zasadnutí RŠ
Zvýšiť počet rodičovských stretnutí počas školského roka

Schválila:

Návrh Plánu zasadnutí RŠ na rok 2026

Prílohy: Prezenčná listina
 Zápisnica z volieb členov RŠ za zamestnancov
 Zápisnica z volieb členov RŠ za zákonných zástupcov
 Doklad o delegovaní členov RŠ za zriaďovateľa (delegačný list)
 Hodnotenie NP POP3 za školský rok 2025/2026
 Záverečná správa o výchovno- vzdelávacej činnosti MŠ
 Aktivity v MŠ 2026
 Vyhodnotenie plnenia projektu riaditeľa

Spišské Tomášovce
Dňa: 29.06.2026

Spišské Tomášovce
Dňa: 30.06.2026

Meno a podpis predsedu RŠ:

Mgr. Monika Hamráčková

Meno a podpis štatutára zriaďovateľa:

Mgr. Zuzana Nebusová

Voľby predsedu Rady školy konané dňa 29.06.2026

Označte najviac jedného člena zakrúžkovaním poradového čísla.

1. Bangová Lívia
2. Beskyd Ladislav
3. Bc. Fifiková Petra
4. Mgr. Hamráčková Monika
5. Mgr. Kršiaková Michaela
6. Kubičárová Marcela
7. Melega Cyril
8. Paľuch Tomáš
9. Paľuchová Švačová Mária
10. Podolská Katarína
11. Ing. Ivana Zajacová

